

Số: 123/QĐ-STTTT

Tiền Giang, ngày 29 tháng 10 năm 2019

## **QUYẾT ĐỊNH**

### **Thành lập Tổ kiểm tra Nội quy làm việc và Quy tắc ứng xử của CCVC và người lao động thuộc Sở Thông tin và Truyền thông Tiền Giang**

#### **GIÁM ĐỐC SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH TIỀN GIANG**

Căn cứ Quyết định số 3367/QĐ-UBND ngày 31/10/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tiền Giang quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Tiền Giang;

Căn cứ Quyết định số 3987/QĐ-UBND ngày 11/12/2018 của UBND tỉnh Tiền Giang về việc sửa đổi, bổ sung Điểm a, Khoản 2, Điều 3 Quyết định số 3367/QĐ-UBND ngày 31/10/2016 của UBND tỉnh Tiền Giang về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Tiền Giang;

Căn cứ Quyết định số 21/QĐ-STTTT ngày 30/01/2019 của Sở Thông tin và Truyền thông ban hành Nội quy làm việc;

Căn cứ Quyết định số 109/QĐ-STTTT ngày 13/10/2019 của Sở Thông tin và Truyền thông ban hành Quy tắc ứng xử của CCVC và người lao động thuộc và trực thuộc Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Tiền Giang;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Thông tin và Truyền thông,

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Tổ Kiểm tra Nội quy làm việc và Quy tắc ứng xử của CCVC và người lao động thuộc Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Tiền Giang (gọi tắt là Tổ Kiểm tra Nội quy làm việc, Quy tắc ứng xử), gồm các ông/bà có tên sau đây:

1. Ông Hồ Nguyễn Công Trình - Chánh Văn phòng, Tổ trưởng;
2. Ông Võ Văn Sang - Trưởng Ban Thanh tra nhân dân, Tổ phó ;
3. Ông Dương Tam Kha - Thanh tra viên, thành viên;
4. Ông Trần Văn Triều - Ủy viên BCH CĐCS, thành viên;
5. Ông Lê Minh Hiếu - Bí thư Đoàn Thanh niên, thành viên.

**Điều 2.** Tổ Kiểm tra Nội quy làm việc, Quy tắc ứng xử có nhiệm vụ:

- Kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định về nội quy làm việc của công chức, viên chức và người lao động;

- Giám sát việc thực hiện các chuẩn mực ứng xử của công chức, viên chức và người lao động trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ và trong quan hệ xã hội;

- Tiếp nhận thông tin, tiến hành kiểm tra, xác minh việc chấp hành nội quy, quy chế cơ quan của công chức viên chức và người lao động để kịp thời chấn chỉnh.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra, thông báo kịp thời, làm cơ sở để xem xét thi đua, đánh giá phân loại cuối năm.

- Báo cáo định kỳ, đột xuất cho Ban Giám đốc.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Sở, lãnh đạo các phòng, đơn vị, công chức viên chức và người lao động thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**GIÁM ĐỐC**

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- BGĐ Sở;
- Lưu: VT, VP.

**Trần Văn Dũng**